

## COMUNE DI TITO

85030 TITO - PZ - Via Municipio,1 - tel. 0971.796211 - fax 0971.794489

partita iva 00128070761

www.comune.tito.pz.it

**SETTORE: SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N° DSG 00027-2014 DEL 06/02/2014**

N° Det I 00007-2014 del SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI

**Dirigente: GAETANA BUONANSEGNA**

**Responsabile del Procedimento: GIOVANNI LAURINO**

**Estensore della Determina: GIOVANNI LAURINO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE LIBRI DI TESTO ANNO SCOLASTICO 2012-2013**

Controllo di regolarità amministrativa  
(art. 147 del TUEL e art. 3 Regolamento)

Preventivo / ~~Successivo~~

**VISTO**

- Nessun rilievo da formulare  
 Rilievi riportati in calce al documento

Il Segretario generale  
Dott. Antonio Lombardi

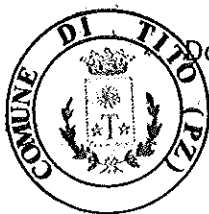
**OGGETTO : Liquidazione per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo anno scolastico 2012/2013 – L. 62/2000, art. 1 comma 9.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Testo Unico n.267/2000 sull'Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);  
**VISTO** lo Statuto Comunale approvato con atto consiliare n. 20 del 31 marzo 2000;  
**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 25/2013 con cui è stato approvato il bilancio di esercizio 2013;  
**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 70/2013 con cui è stato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013;  
**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con approvato con atto consiliare n. 25 del 26 giugno 2006 e integrato con gli articoli 42bis e 72bis con deliberazione consiliare n. 7 del 18 aprile 2013;  
**ACCERTATA** la propria competenza nella materia oggetto della presente determinazione e verificata la correttezza delle procedure eseguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;  
**PREMESSO** che con decreto sindacale n. 04 del 11.09.2013 sono state attribuite al sottoscritto, a decorrere dal 01 settembre 2013, le funzioni di Responsabile del Servizio Affari Generali-Segreteria-Scolastico-Sociale e Sportivo;  
**VISTA** la delibera della G.R. n.1208 del 18.09.2012 con la quale si approvano le procedure per l'attuazione degli interventi per il diritto allo studio, e che recepisce i criteri e le modalità indicate dal D.P.C.M. 320/99 e DPCM 226/2000 per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° e 2°. Anno scolastico 2012/2013;  
**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 459 del 09.05.2013 con la quale è stato approvato il riparto dei fondi statali ai comuni per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo anno scolastico 2012-2013, e con cui al Comune di Tito è stata assegnata la somma complessiva di € 27.177,13 (euro ventisettemilacentosettantasette/13);  
**VISTO** l'impegno n. 1591/2013;  
**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere alla liquidazione delle richieste pervenute nel pieno rispetto dei criteri e le modalità stabilite dal D.P.C.M n. 106 e dalla delibera della Giunta Regionale;  
**ACCERTATA** la propria competenza;

**D E T E R M I N A**

1. di liquidare la somma € 27.177,13 (euro ventisettemilacentosettantasette/13) per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2012-2013 agli alunni aventi diritto delle scuole Medie e superiori, di cui agli elenchi allegati "A-B-C" che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di imputare la spesa di € 27.177,13 al Cap. 05 Impegno n. 1591/2013 "PARTITE DI GIRO" – RR.PP. 2013 Gestione Provvisoria;
3. di effettuare mandato di pagamento secondo gli allegati di cui alla presente determinazione;
4. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti conseguenziali.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Gaetana BUONANSEGNA