



COMUNE DI TITO
CORPO POLIZIA LOCALE

85050 TITO - PZ - Via Umberto I, 27 - tel. 0971 79 62 36 - fax 0971 79 49 43
poliziamunicipale@comune.tito.pz.it

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Ai sensi dell'art. 38 del Regolamento di Contabilità

Il sottoscritto responsabile del Servizio dichiara di aver verificato la regolarità della fornitura, prestazione e esecuzione dei lavori e la corrispondenza del presente titolo di spesa alla qualità, alla quantità, ai prezzi, ai termini e alle condizioni pattuite e accettate con determina n. 01 del 26.01.2014 e liquida la spesa in € 6,27 a fronte della fattura n. L000007189 del 28.07.2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, evidenziando una economia di € 0 a carico dell'impegno n. 93/2014.

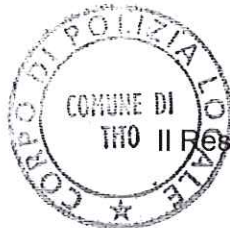
Liquidazione a carico dell'impegno n.93/2014 con imputazione:T1; F3; S1; Cap.13035;

Codice SIOPE 1319;

Legge 136/2010: Erario dello Stato – Codice 262004

CIG:

Tito, 11.09.2014



Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale
Dott.ssa Rosa Moscarelli

- Di dare atto che si è proceduto alla pubblicazione su Amministrazione Aperta art.18 Legge 134/2012.
- Di dare atto che tale provvedimento non rientra nella fattispecie sottoposta alla pubblicazione Su Amministrazione Aperta art. 18 Legge 134/2012.

L'incaricato:

Istruttore di P.L.
- Isp. S. Giuseppe RAMAGLIA -



MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

Direzione Generale per la Motorizzazione

Centro Elaborazione Dati

Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma

CED

Prot N° L000007189

Roma, 28/07/2014

COMUNE DI TITO - POLIZIA MUN.LE

VIA UMBERTO I 27

78505 TITO

(PZ)

OGGETTO Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile
Comunicazione ai sensi dell'art. 10, comma 6, del D.P.R. 28.9.94 n° 634.

Codice Utente :CMPZ0003

Avviso di pagamento relativo al 2° trimestre dell'anno 2014. **Emesso il 28/07/2014**

Tipo Transazione	Postazione	Numero Transazioni	Importo Unitario	Importo Totale
INFO1	Sede Utente	15	0,392	5,88 €
INFO7	Sede Utente	1	0,392	0,39 €

Totale Avviso:	16	6,27 €
Saldo contabile versamenti precedenti:		0,00 €
Totale dovuto:		6,27 €

Data Scadenza Pagamento: **28/08/2014**

L'intero importo deve essere corrisposto entro 30 giorni dalla data di emissione della presente comunicazione e l'utente, entro due mesi decorrenti dalla data di emissione della presente, **deve inserire gli estremi del versamento, allegando la relativa attestazione, nell'applicazione web Infocont Contratti o trasmetterne copia all'indirizzo di posta certificata infomot@pec.mit.gov.it.**

Per gli utenti in regime di Tesoreria Unica, il versamento dev'essere eseguito per il tramite della procedura telematica utilizzata dai tesorieri per tutte le operazioni sui conti di tesoreria unica, inviando il flusso per l'esecuzione dei versamenti all'Erario dello Stato (codice 262004). Nel flusso devono essere specificati: il codice delle Tesoreria territorialmente competente (riportato anche nella prima colonna dell'allegato 5 del documento 'Modalità di pagamento degli oneri' presente sul sito <http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=271>), l'imputazione a competenza/residui, l'imputazione completa del versamento (capo, capitolo e articolo), la descrizione della causale del versamento.

Per il resto dell'utenza il versamento, intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato, competente per territorio, con imputazione:

CORRISPETTIVI 2Â° TRIMESTRE 2014 - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 245

può essere effettuato utilizzando il bollettino postale allegato o mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT47Z0100003245441015245900

f.to Il Dirigente
(Dott. Ing. Alessandro Calchetti)



CITTA' DI TITO	
N. Protocollo	0010490/2014
Data Protocollo	11/09/2014
Smistamento	SETTORE.05.IN

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento

BancoPosta

€ sul c/c n. **4853** di Euro **627**

IMPORTO IN LETTERE SEI/27

INTERESTATO A

**TESORERIA PROV.LE STATO DI
POTENZA**

CAUSALE

**CORRISPETTIVI 2Â° TRIMESTRE 2014 - UTENZA DPR
634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2459**

ESEGUITO DA

**COMUNE DI TITO -
POLIZIA MUN.LE**
VIA - PIAZZA
CAP
LOCALITÀ

BOLO DELL'UFFICIO POSTALE

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito

BancoPosta

€ sul c/c n. **4853** di Euro **627**

TD 123 IMPORTO IN LETTERE SEI/27

INTERESTATO A

**TESORERIA PROV. LE STATO DI
POTENZA**

CAUSALE

**CORRISPETTIVI 2Â° TRIMESTRE 2014 - UTENZA DPR
634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2459**

ESEGUITO DA

**COMUNE DI TITO -
POLIZIA MUN.LE**
VIA - PIAZZA
CAP
LOCALITÀ

BOLO DELL'UFFICIO POSTALE

codice bancomatica

IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE!
imporre in verso numero conto

tipo documento

COMUNICAZIONE 03/2014

Dall'analisi sull'attività di questi ultimi mesi risulta che gli utenti che stanno utilizzando le applicazioni web (Info web ed Evoluzione INFOCONT per gestione contratti) sono ancora un numero limitato. Nel ricordare che la maggior parte delle nuove funzioni messe a disposizione dell'utenza esterna (ad esempio, la verifica della copertura assicurativa e la scadenza della revisione, nonché la gestione della propria situazione contrattuale e contabile) sono fruibili solo attraverso questi strumenti, si invita l'utente a raggiungerli tramite il Portale dell'Automobilista all'indirizzo www.ilportaledellautomobilista.it.

Con particolare riferimento all'applicazione web Infocont Contratti, si ricorda che, consultando la propria situazione contabile e ponendo attenzione alle note poste a margine dell'ultimo avviso di pagamento, l'utente ha la possibilità di accertare quali oneri contrattuali risultano ancora inadempiti.

La stessa applicazione permette di regolarizzare prontamente la propria posizione, rinnovando il contratto od inserendo i pagamenti mancanti.

Per quanto riguarda il rinnovo contrattuale, si evidenzia che, attualmente, l'applicazione consente di procedere esclusivamente al rinnovo annuale; il rinnovo conseguente alla scadenza novennale dello stesso avviene ancora esclusivamente con lo scambio di documentazione cartacea e pertanto gli utenti interessati da quest'ultima tipologia non debbono effettuare alcuna operazione tramite web.

Per quanto riguarda l'inserimento dei pagamenti, si ribadisce che le delibere ed i mandati di pagamento non hanno alcun valore liberatorio e, quindi, si invita l'utente a non procedere all'inserimento fintanto che non venga in possesso di una valida attestazione di pagamento. Tanto più che l'eventuale sospensione dell'utenza avviene con molti mesi di ritardo rispetto alle effettive scadenze dei singoli oneri e che nella maggior parte dei casi questo Ufficio acquisisce nel frattempo gli estremi dell'avvenuto pagamento direttamente dalla Ragioneria Generale dello Stato. Semmai, allo scopo di assicurare la presenza e l'identificazione dei versamenti effettuati nei flussi trasmessi mensilmente dalla Ragioneria Generale dello Stato, si invita l'utente a verificare con la propria Tesoreria:

- la corretta imputazione dei versamenti (canoni annui – Capo XV Capitolo 2454/05, corrispettivi trimestrali – Capo XV Capitolo 2459/00)
- la rispondenza dell'importo versato a quanto dovuto, incrementando, ove necessario, il pagamento con eventuali imposte o tributi dovuti
- la corretta descrizione del versante; ottimale sarebbe la riproduzione, soprattutto per i soggetti che operano in forma associata, della dicitura riportata nel destinatario dell'avviso di pagamento.

Si comunica che il **15 settembre 2014**, dopo aver acquisito e verificato i flussi relativi ai versamenti di luglio ed agosto 2014, questo Ufficio procederà alla **sospensione del servizio** degli utenti che non abbiano provveduto a regolarizzare la propria situazione, ovvero **non** abbiano **pagato** tutti i **corrispettivi fino al 4° trimestre 2013 incluso** ed il **canone annuo 2014**, e **non** abbiano **rinnovato il contratto per il 2014**

f.to IL DIRIGENTE
(ing.dott. Alessandro CALCHETTI)